

職種別等級基準書（ランク表）

等級	受付事務スタッフ	診療助手スタッフ
3	<ul style="list-style-type: none"> ① 治療の流れ、院内の状況を把握し、臨機応変な対応や周りへの指示ができる ② レセプト点数チェックができる ③ 消耗品の発注・価格交渉ができる ④ 患者への指導・助言ができる ⑤ 会計事務所の指導のもと、決算業務ができる ⑥ メンバーの教育指導ができる ⑦ リコール業務の構築、推進の為にシステムづくりができる ⑧ 業務改善の提案・推進ができる ⑨ 業務マニュアルの作成・変更ができる ⑩ クレームの処理が適切にできる 	<ul style="list-style-type: none"> ① 治療の流れ、院内の状況を把握し、臨機応変な対応や周りへの指示ができる ② 器具の管理ができる ③ 受付事務ができる ④ 院内ツールの企画、作成ができる ⑤ 患者への指導・助言ができる ⑥ メンバーの教育指導ができる ⑦ リコール業務の構築、推進の為にシステムづくりができる ⑧ 業務改善の提案・推進ができる ⑨ 業務マニュアルの作成・変更ができる ⑩ クレームの処理が適切にできる
2	<ul style="list-style-type: none"> ① 治療の流れ、院内の状況を把握し、適切な動きができる ② 会計伝票のチェック、指導ができる ③ カルテの整理が1人でできる ④ 消耗品の在庫が把握できる ⑤ 患者からの問い合わせに対する取次ぎ判断、返答が適切にできる ⑥ 医師への報告・連絡が正確かつタイムリーにできる ⑦ 物販の商品説明が適切にできる ⑧ アルバイト・パートスタッフを指導できる ⑨ リコール業務の管理ができる ⑩ 緊急時、キャンセル時等の受付事務が適切にできる 	<ul style="list-style-type: none"> ① 治療の流れ、院内の状況を把握し、適切な動きができる ② 医師の指示に対して理解、対応できる ③ 幼児・子供への適切な対応ができる ④ 一通りの器具を扱え、洗浄できる ⑤ 治療の流れを正確に理解している ⑥ 患者の質問には概ね適切な回答ができる ⑦ 患者ごとの準備・片付けが素早く正確にできる ⑧ 薬材の管理が正確にできる ⑨ 物販の商品説明が適切にできる ⑩ アルバイト・パートスタッフを指導できる
1	<ul style="list-style-type: none"> ① 必要な患者情報を医師へ報告できる ② 新患の診察券、カルテ準備ができる ③ 窓口の入金管理が正確にできる ④ 指示に従ってカルテの整理ができる ⑤ 大きな声で挨拶ができる ⑥ 電話対応が正確にできる ⑦ 幼児・子供への適切な対応ができる ⑧ 勤務交代時の引継ぎができる ⑨ 常に院内美化・整理整頓が図れている ⑩ 会計伝票の起票、現金出納帳の作成、領収書、請求書の整理発行ができる 	<ul style="list-style-type: none"> ① 治療に関する基礎的知識がある ② 器具の名称を一通り理解している ③ 常に院内美化・整理整頓が図れている ④ 受付との連携ができる ⑤ 大きな声で挨拶ができる ⑥ 患者と日常会話がわかる ⑦ 医師からの指示が概ね理解できる ⑧ 電話対応が正確にできる ⑨ 次の患者の準備ができる ⑩ 勤務交代時の引継ぎができる

※各等級基準（10項目ずつ）のうち、目安として8項目以上をクリアしていると判断される場合、その等級への昇格を行う。

職種別等級基準書（ランク表）

等級	歯科衛生士	歯科技工士
3	<ul style="list-style-type: none"> ① 医師の指示で治療計画書が作成できる ② 単位を把握した上で治療材料の注文、管理ができる ③ 治療の流れ、院内の状況を把握し、臨機応変な対応や周りへの指示ができる ④ 患者の現状にあった自費治療が勧められる ⑤ PMTCができる ⑥ 院内行事の企画、推進ができる ⑦ 患者に適した生活指導ができる ⑧ 患者に対し、治療内容や治療方法の説明ができる ⑨ 患者の状況に応じた保健指導ができる ⑩ 短時間で正確に医師の要求に応える技術を身に付けている 	<ul style="list-style-type: none"> ① 作業を効率化し、時間短縮が図れる ② 最先端技術を修得している ③ 高度な技術を要するものについても院内で作製することができる ④ 院長と双方向の意見交換ができる ⑤ 作製された技工物は装着調整時間が短時間である ⑥ 再製することはほとんどない ⑦ 医院全般について業務改善の提案ができる ⑧ 歯科業界をとりまく環境の変化を理解し、素早く対応できる ⑨ 他の技工士に対して十分な技術指導ができる ⑩ 審美眼がある
2	<ul style="list-style-type: none"> ① 社会保険制度について理解・把握している ② 患者に合わせたスケーリング、ブラッシング指導ができる ③ 患者の質問に対して適切な回答と説得力のある指導ができる ④ 保健指導が上手にできる ⑤ 口腔内の現状説明ができる ⑥ 院内の状況に応じて積極的に仕事ができる ⑦ 指示通り治療材料の注文管理ができる ⑧ 短時間で正確に口腔内の予備診査ができる ⑨ 基礎的知識のもとで患者に生活指導ができる ⑩ 自費治療がすすめられる 	<ul style="list-style-type: none"> ① 社会保険制度について理解・把握している ② 必要に応じて患者に対しても適切な説明ができる ③ 急を要する業務にも柔軟に対応できる ④ 材料や消耗品の発注、在庫管理が任せられる ⑤ 技工用器具工具の特性を理解し、コストも考えて使用できる ⑥ 医療廃棄物の知識をもち、処理ができる ⑦ 常に技能を向上させている ⑧ 短時間で正確に院長の指示に応える技術を保有している ⑨ 作業工程全般にわたって計画性を持って作業をすすめられる ⑩ 保険以外の技工物も作製できる
1	<ul style="list-style-type: none"> ① 社会保険制度についての基礎知識がある②スケーリング、ブラッシング指導ができる ② 医療機器の保全と清掃ができる ③ 治療の事前準備が速やかにできる ④ 予診表の作成管理ができる ⑤ 型取り及び石膏流しが正確にできる ⑥ 手術介助ができる ⑦ 投薬の説明ができる ⑧ 口腔内の予備診査ができる ⑨ 歯内炎の検査ができる 	<ul style="list-style-type: none"> ① 社会保険制度についての基礎知識がある ② 技工用器具・工具の整備、保全、清掃ができる ③ 型取り及び石膏流しが正確にできる ④ 院長の指示を正確に理解し、作製できる ⑤ 材料・消耗品の管理ができる ⑥ 作業計画書を作成できる ⑦ 計画書どおり納期までに作製できる ⑧ 常に技術を習得する努力をしている ⑨ 作業がスムーズに行えるよう準備・後片付けが的確にできる ⑩ 電話対応が正確にできる

※各等級基準（10項目ずつ）のうち、目安として8項目以上をクリアしていると判断される場合、その等級への昇格を行う。