職種別等級基準書（ランク表）

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 等級 | 受付事務スタッフ | 診療助手スタッフ |
| ３ | 1. 治療の流れ、院内の状況を把握し、臨機応変な対応や周りへの指示ができる 2. レセプト点数チェックができる 3. 消耗品の発注・価格交渉ができる 4. 患者への指導・助言ができる 5. 会計事務所の指導のもと、決算業務ができる 6. メンバーの教育指導ができる 7. リコール業務の構築、推進の為のシステムづくりができる 8. 業務改善の提案・推進ができる 9. 業務マニュアルの作成・変更ができる 10. クレームの処理が適切にできる | 1. 治療の流れ、院内の状況を把握し、臨機応変な対応や周りへの指示ができる 2. 器具の管理ができる 3. 受付事務ができる 4. 院内ツールの企画、作成ができる 5. 患者への指導・助言ができる 6. メンバーの教育指導ができる 7. リコール業務の構築、推進の為のシステムづくりができる 8. 業務改善の提案・推進ができる 9. 業務マニュアルの作成・変更ができる 10. クレームの処理が適切にできる |
| ２ | 1. 治療の流れ、院内の状況を把握し、適切な動きができる 2. 会計伝票のチェック、指導ができる 3. カルテの整理が１人でできる 4. 消耗品の在庫が把握できる 5. 患者からの問い合わせに対する取次ぎ判断、返答が適切にできる 6. 医師への報告・連絡が正確かつタイムリーにできる 7. 物販の商品説明が適切にできる 8. アルバイト・パートスタッフを指導できる 9. リコール業務の管理ができる 10. 緊急時、キャンセル時等の受付事務が適切にできる | 1. 治療の流れ、院内の状況を把握し、適切な動きができる 2. 医師の指示に対して理解、対応できる 3. 幼児・子供への適切な対応ができる 4. 一通りの器具を扱え、洗浄できる 5. 治療の流れを正確に理解している 6. 患者の質問には概ね適切な回答ができる 7. 患者ごとの準備・片付けが素早く正確にできる 8. 薬材の管理が正確にできる 9. 物販の商品説明が適切にできる 10. アルバイト・パートスタッフを指導できる |
| １ | 1. 必要な患者情報を医師へ報告できる 2. 新患の診察券、カルテ準備ができる 3. 窓口の入金管理が正確にできる 4. 指示に従ってカルテの整理ができる 5. 大きな声で挨拶ができる 6. 電話応対が正確にできる 7. 幼児・子供への適切な対応ができる 8. 勤務交代時の引継ぎができる 9. 常に院内美化・整理整頓が図れている 10. 会計伝票の起票、現金出納帳の作成、領収書、請求書の整理発行ができる | 1. 治療に関する基礎的知識がある 2. 器具の名称を一通り理解している 3. 常に院内美化・整理整頓が図れている 4. 受付との連携ができる 5. 大きな声で挨拶ができる 6. 患者と日常会話ができる 7. 医師からの指示が概ね理解できる 8. 電話応対が正確にできる 9. 次の患者の準備ができる 10. 勤務交代時の引継ぎができる |

※各等級基準（１０項目ずつ）のうち、目安として８項目以上をクリアしていると判断される場合、その等級への昇格を行う。職種別等級基準書（ランク表）

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 等級 | 歯科衛生士 | 歯科技工士 |
| ３ | 1. 医師の指示で治療計画書が作成できる 2. 単位を把握した上で治療材料の注文、管理ができる 3. 治療の流れ、院内の状況を把握し、臨機応変な対応や周りへの指示ができる 4. 患者の現状にあった自費治療が勧められる 5. PMＴCができる 6. 院内行事の企画、推進ができる 7. 患者に適した生活指導ができる 8. 患者に対し、治療内容や治療方法の説明ができる 9. 患者の状況に応じた保健指導ができる 10. 短時間で正確に医師の要求に応える技術を身に付けている | 1. 作業を効率化し、時間短縮が図れる 2. 最先端技術を修得している 3. 高度な技術を要するものについても院内で作製することができる 4. 院長と双方向の意見交換ができる 5. 作製された技工物は装着調整時間が短時間である 6. 再製することはほとんどない 7. 医院全般について業務改善の提案ができる 8. 歯科業界をとりまく環境の変化を理解し、素早く対応できる 9. 他の技工士に対して十分な技術指導ができる 10. 審美眼がある |
| ２ | 1. 社会保険制度について理解・把握している 2. 患者に合わせたスケーリング、ブラッシング指導ができる 3. 患者の質問に対して適切な回答と説得力のある指導ができる 4. 保健指導が上手にできる 5. 口腔内の現状説明ができる 6. 院内の状況に応じて積極的に仕事ができる 7. 指示通り治療材料の注文管理ができる 8. 短時間に正確に口腔内の予備診査ができる 9. 基礎的知識のもとで患者に生活指導ができる 10. 自費治療がすすめられる | 1. 社会保険制度について理解・把握している 2. 必要に応じて患者に対しても適切な説明ができる 3. 急を要する業務にも柔軟に対応できる 4. 材料や消耗品の発注、在庫管理が任せられる 5. 技工用器具工具の特性を理解し、コストも考えて使用できる 6. 医療廃棄物の知識をもち、処理ができる 7. 常に技能を向上させている 8. 短時間で正確に院長の指示に応える技術を保有している 9. 作業工程全般にわたって計画性を持って作業をすすめられる 10. 保険以外の技工物も作製できる |
| １ | 1. 社会保険制度についての基礎知識がある②スケーリング、ブラッシング指導ができる 2. 医療機器具の保全と清掃ができる 3. 治療の事前準備が速やかにできる 4. 予診表の作成管理ができる 5. 型取り及び石膏流しが正確にできる 6. 手術介助ができる 7. 投薬の説明ができる 8. 口腔内の予備診査ができる 9. 歯内炎の検査ができる | 1. 社会保険制度についての基礎知識がある 2. 技工用器具・工具の整備、保全、清掃ができる 3. 型取り及び石膏流しが正確にできる 4. 院長の指示を正確に理解し、作製できる 5. 材料・消耗品の管理ができる 6. 作業計画書を作成できる 7. 計画書どおり納期までに作製できる 8. 常に技術を習得する努力をしている 9. 作業がスムーズに行えるよう準備・後片付けが的確にできる 10. 電話対応が正確にできる |

※各等級基準（１０項目ずつ）のうち、目安として８項目以上をクリアしていると判断される場合、その等級への昇格を行う。